Постановление Правительства Липецкой обл. от 22.08.2023 N 459 "Об утверждении Порядка определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 24.10.2023

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**
Дата сохранения: 24.10.2023

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22 августа 2023 г. N 459

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ВИДА ФАКТИЧЕСКОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗДАНИЙ (СТРОЕНИЙ, СООРУЖЕНИЙ) И ПОМЕЩЕНИЙ

В соответствии со статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации и Законом Липецкой области от 27 ноября 2003 года N 80-ОЗ "О налоге на имущество организаций в Липецкой области" Правительство Липецкой области постановляет:

Утвердить Порядок определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений (приложение).

И.о. Губернатора
Липецкой области
В.М.ЩЕГЛЕВАТЫХ

Приложение
к постановлению
Правительства
Липецкой области
"Об утверждении Порядка
определения вида фактического
использования зданий (строений,
сооружений) и помещений"

ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ВИДА ФАКТИЧЕСКОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗДАНИЙ (СТРОЕНИЙ, СООРУЖЕНИЙ) И ПОМЕЩЕНИЙ

1. Настоящий Порядок разработан в целях определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений, в отношении которых в соответствии со статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации налоговая база определяется как кадастровая стоимость (далее соответственно - Порядок, объекты).

2. Вид фактического использования объектов определяется исполнительным органом государственной власти Липецкой области в сфере имущественных и земельных отношений (далее - Управление) на основании материалов, полученных в результате осуществления выездного обследования объектов (далее - обследование), проведенного областным бюджетным учреждением "Центр кадастровой оценки" (далее - Учреждение).

3. Обследование проводится в целях выявления вида недвижимого имущества, признаваемого объектом налогообложения и отвечающего условиям, установленным пунктами 3

- 5 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении которого налоговая база определяется как кадастровая стоимость имущества, утвержденная в установленном порядке.

4. Управление ежемесячно утверждает график обследования объектов, в отношении которых планируется проведение обследования по определению вида фактического использования, сформированный Учреждением.

5. График обследования объектов, указанный в пункте 4 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.uizo.ru) (далее - официальный сайт Управления) не позднее чем за 5 рабочих дней до начала их обследования.

6. В целях обеспечения возможности участия собственника объекта или присутствия его представителя при проведении обследования Учреждение уведомляет собственника объекта о проведении обследования не позднее чем за 3 рабочих дня до начала его проведения любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт и дату получения уведомления.

7. В ходе проведения обследования осуществляется фото- и (или) видеосъемка, фиксирующая фактическое использование объекта недвижимого имущества, а также фото- и (или) видеосъемка информационных стендов с данными о физических и юридических лицах, осуществляющих деятельность в здании (строении, сооружении) или нежилом помещении.

Площадь объектов, фактически используемая в целях, указанных в пунктах 3 - 5 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, определяется как отношение выявленной в ходе обследования площади, используемой для размещения офисов и сопутствующей офисной инфраструктуры, торговых объектов, объектов общественного питания и бытового обслуживания, к общей площади соответствующего объекта, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, документах технического учета (инвентаризации) объектов недвижимости.

8. По результатам проведения обследования в отношении каждого объекта сотрудниками Учреждения, проводившими обследование, в течение 5 рабочих дней со дня его проведения составляется акт обследования фактического использования здания (строения, сооружения) или нежилого помещения (далее - акт обследования) по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением соответствующих фото- и (или) видеоматериалов.

9. Акт обследования в день его составления направляется в Управление и утверждается решением Управления в течение 20 рабочих дней со дня поступления акта обследования.

10. Информация о результатах проведения обследования подлежит размещению на официальном сайте Управления в течение 3 рабочих дней со дня утверждения акта обследования.

11. Информация о результатах проведения обследования должна содержать следующие сведения:

1) наименование, кадастровый номер, адрес (описание местоположения), общую площадь обследованного объекта;

2) дату обследования объекта;

3) результат проведенного обследования.

12. Копии акта обследования и решение о его утверждении представляются собственнику объекта на основании его письменного запроса в течение 7 рабочих дней со дня поступления запроса в Управление.

Приложение
к Порядку определения вида
фактического использования зданий
(строений, сооружений) и помещений

Акт
обследования фактического использования здания
(строения, сооружения) или нежилого помещения

_____
(наименование объекта)
_____
(тип объекта (здание, помещение)
Адрес (местоположение объекта)
Субъект Российской Федерации _____
Район субъекта _____
Город, населенный пункт _____
Улица (площадь, проспект)
Дом N (корпус, строение) _____ Помещение N _____

1. Общие сведения о здании (строении, сооружении), нежилом помещении	
Кадастровый номер	
Инвентарный номер	
Условный номер	
Назначение объекта недвижимости	
Общая площадь	
2. Общие сведения о земельном участке	
Кадастровый номер	
Разрешенное использование	
3. Правоустанавливающая информация	
Полное наименование собственника	

ИНН		
Доля владения		
Документ регистрации права		
Площадь согласно правоустанавливающим документам		
4.	Фототаблица	
5.	Заключение о фактическом использовании	
6. Сведения о лице, составившем акт обследования		
Фамилия, имя, отчество (при наличии)		
Должность		
7.	Дата проведения обследования	

Акт составлен "__" _____ 202_ года

Подпись лица, составившего акт обследования _____ / _____

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.